Приложение к ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы «Филология», утв. приказом ректора ОмГА от 25.03.2024 №34

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра филологии, журналистики и массовых коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

25.03.2024 г.

ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа академического бакалавриата)

Направление подготовки **45.03.01 Филология** (высшее образование - бакалавриат)

Направленность (профиль) программы «Филология»

Виды профессиональной деятельности:

научно-исследовательская (основной), педагогическая

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2024 года набора соответственно

заочной формы обучения 2024 года набора соответственно

на 2024/2025 учебный год

Омск, 2024

Составитель:

к.п.н., доцент О.Г.Терентьевва

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Филологии, журналистики и массовых коммуникаций»

Протокол от 22.03.2024 г. №8

Зав. кафедрой к.филол.н., доцент К.А. Ожерельев

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Общие положения |  |  |
| 1 | Состав и объем государственной итоговой аттестации |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов государственной итоговой аттестации, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Требования к выпускной квалификационной работе |  |  |
| 4 | Руководство выпускной квалификационной работой |  |  |
| 5 | Порядок рецензирования выпускных квалификационных работ |  |  |
| 6 | Порядок подготовки и проведения процедуры защиты выпускных квалификационных работ |  |  |
| 7 | Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы |  |  |
| 8 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации |  |  |
| 9 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации |  |  |
| 10 | Методические указания для обучающихся по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации |  |  |
| 11 | Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 12 | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации |  |  |
| 13 | Особенности организации защиты ВКР инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) |  |  |
| 14 | Порядок рассмотрения апелляций |  |  |
|  |  |  |  |

***Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 986 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Программа государственной итоговой аттестациисоставлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 № 37;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология направленность (профиль) программы «Филология», форма обучения – очная на 2024/2025 учебный год, утвержденного приказом ректора от 25.03.2024 № 34;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология направленность (профиль) программы «Филология», форма обучения – заочная на 2024/2025 учебный год, утвержденного приказом ректора от 25.03.2024 № 34.

**Общие положения**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экза­менационными комиссиями с целью определения соответствия результатов освоения обу­чающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям феде­рального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат).

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, и в полном объеме выполнившие учебный план/индиви­дуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего обра­зования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся при её успешном прохождении завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направ­лений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

1. **Состав и объем государственной итоговой аттестации**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат), направленность (профиль) программы: «Профиль"Филология"»в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Решением Ученого совета Академии (протокол №11 от 27.06.2016г.) государственный экзамен не включён в состав государственной итоговой аттестации.

Объем государственной итоговой аттестации – 9 з.е. (6 недель, 324 академических часа).

Защита выпускной квалификационной работы(ВКР), за исключением работ по закрытой тематике, проводятся на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логи­чески завершенную разработку, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится выпуск­ник.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся показывают свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции, способность самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональ­ной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргумен­тировать и защищать свою точку зрения. Программа государственной итоговой аттеста­ции утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификаци­онных работ.

**2. Компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) программы «Средства массовой информации в сфере мультимедиа, печати, теле- и радиовещания».

В ходе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций.

|  |  |
| --- | --- |
| **Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения** | |
| **Индекс** | **Содержание** |
| **УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** | |
| УК-1.1 | знать методы поиска, сбора и обработки информации |
| УК-1.2 | знать общенаучные методы критического анализа и синтеза информации |
| УК-1.3 | знать метод системного подхода для решения поставленных задач |
| УК-1.4 | уметь использовать методы поиска, сбора и обработки информации |
| УК-1.5 | уметь использовать общенаучные методы критического анализа и синтеза информации |
| УК-1.6 | уметь использовать метод системного подхода для решения поставленных задач |
| УК-1.7 | владеть методами поиска, сбора и обработки информации |
| УК-1.8 | владеть общенаучными методами критического анализа и синтеза информации |
| УК-1.9 | владеть методикой системного подхода для решения поставленных задач |
| **УК-2:** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | |
| УК-2.1 | знать виды планирования массово-информационной деятельности |
| УК-2.2 | знать технологии реализации плана и стратегии, исходя из имеющихся ресурсов |
| УК-2.3 | знать действующие правовые нормы, ограничения в сфере массовой информации |
| УК-2.4 | уметь планировать массово-информационную деятельность |
| УК-2.5 | уметь использовать технологии реализации плана и стратегии, исходя из имеющихся ресурсов |
| УК-2.6 | уметь соблюдать действующие правовые нормы, ограничения в сфере массовой информации |
| УК-2.7 | владеть навыками планирования массово-информационной деятельности |
| УК-2.8 | владеть навыками создания и реализации стратегии, исходя их имеющихся ресурсов |
| УК-2.9 | владеть комплексными представлениями о действующих правовых нормах и ограничениях в сфере массовой информации |
| **УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** | |
| УК-3.1 | знать структуру современного общества, формы социального взаимодействия |
| УК-3.2 | знать формы социализации личности |
| УК-3.3 | знать формы командной работы |
| УК-3.4 | уметь определять и освещать социально значимые проблемы |
| УК-3.5 | уметь адаптироваться к изменениям социума |
| УК-3.6 | уметь адаптироваться к условиям командной работы |
| УК-3.7 | владеть навыками анализа актуальных социальных проблем современности |
| УК-3.8 | владеть навыками социализации |
| УК-3.9 | владеть навыками командной работы, лидерскими качествами |
| **УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | |
| УК-4.1 | знать теоретические основы коммуникации |
| УК-4.2 | знать системные характеристики, функциональные стили и культуру речи современного русского языка как государственного языка Российской Федерации |
| УК-4.3 | знать лексические единицы деловой коммуникации, а также основы терминосистемы; основы грамматической системы иностранного языка; правила речевого этикета в соответствии с ситуациями деловой коммуникации |
| УК-4.4 | уметь осуществлять эффективную коммуникацию |
| УК-4.5 | уметь использовать разнообразные языковые, стилистические средства в целях эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке как государственном языке Российской Федерации |
| УК-4.6 | уметь вести диалог/полилог на иностранном языке, строить монологическое высказывание в пределах изученных тем на иностранном языке; передавать содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста |
| УК-4.7 | владеть навыками успешной коммуникации |
| УК-4.8 | владеть навыки свободного владения разнообразными языковыми, стилистическими средствами в целях эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке как государственном языке Российской Федерации |
| УК-4.9 | владеть грамматическими навыками и лексическим запасом, обеспечивающими коммуникацию общего характера |
| **УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах** | |
| УК-5.1 | знать закономерности развития мировой истории и культуры |
| УК-5.2 | знать основные философские, этические школы и концепции |
| УК-5.3 | знать современные тенденции развития цивилизации |
| УК-5.4 | уметь рассматривать явление культуры в его историческом контексте |
| УК-5.5 | уметь анализировать исторические, философские источники, памятники искусства |
| УК-5.6 | уметь выявлять и осмыслять современные тенденции развития общества |
| УК-5.7 | владеть навыками анализа и интерпретации явлений культуры в их историческом контексте |
| УК-5.8 | владеть навыками анализа исторических, философских источников, памятников культуры |
| УК-5.9 | владеть навыками деятельности в поликультурной среде |
| **УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни** | |
| УК-6.1 | знать основы саморазвития и самообразования |
| УК-6.2 | знать основы имиджелогии |
| УК-6.3 | знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности |
| УК-6.4 | уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-6.5 | уметь выстраивать собственный имидж |
| УК-6.6 | уметь планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения |
| УК-6.7 | владеть навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-6.8 | владеть навыками выстраивания успешного имиджа |
| УК-6.9 | владеть навыками планирования профессиональной карьеры |
| **УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | |
| УК-7.1 | знать социально-биологические и педагогические основы физического воспитания и самовоспитания |
| УК-7.2 | знать роль оптимальной двигательной активности в повышении функциональных и двигательных возможностей (тренированности) организма человека, работоспособности, в укреплении и поддержании здоровья, общей и профессиональной работоспособности |
| УК-7.3 | знать методику самостоятельного использования средств физической культуры и спорта для рекреации в процессе учебной и профессиональной деятельности |
| УК-7.4 | уметь самостоятельно использовать средства и методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения |
| УК-7.5 | уметь использовать систематические занятия физическими упражнениями, различными видами спорта для формирования и развития психических качеств и свойств личности, необходимых в социально-культурной и профессиональной деятельности |
| УК-7.6 | уметь переносить физические нагрузки и перегрузки |
| УК-7.7 | владеть навыками повышения своих функциональных и двигательных способностей |
| УК-7.8 | владеть должным уровнем физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков |
| УК-7.9 | владеть навыками рефлексии и само коррекции с использованием методов и средств самоконтроля за своим состоянием |
| **УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | |
| УК-8.1 | знать основные требования безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества |
| УК-8.2 | знать требования к поведению при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| УК-8.3 | знать основные положения общевоинских уставов ВС РФ |
| УК-8.4 | знать организацию внутреннего порядка в подразделении |
| УК-8.5 | знать основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия |
| УК-8.6 | знать устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат |
| УК-8.7 | знать предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений |
| УК-8.8 | знать основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя |
| УК-8.9 | знать общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения |
| УК-8.10 | знать правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами |
| УК-8.11 | знать тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке |
| УК-8.12 | знать назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт |
| УК-8.13 | знать основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах |
| УК-8.14 | знать тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно технического развития стран |
| УК-8.15 | знать основные положения Военной доктрины РФ |
| УК-8.16 | знать правовое положение и порядок прохождения военной службы |
| УК-8.17 | уметь оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению |
| УК-8.18 | уметь оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь пострадавшим |
| УК-8.19 | уметь правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ |
| УК-8.20 | уметь осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат |
| УК-8.21 | уметь оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия |
| УК-8.22 | уметь выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты |
| УК-8.23 | уметь читать топографические карты различной номенклатуры |
| УК-8.24 | уметь давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества |
| УК-8.25 | уметь применять положения нормативно-правовых актов |
| УК-8.26 | владеть аналитическими умениями и навыками в области выявления и оценки различных видов опасностей; методикой и навыками оценки допустимого риска |
| УК-8.27 | владеть навыками оказания первой (доврачебной) медицинской помощи пострадавшим |
| УК-8.28 | владеть строевыми приемами на месте и в движении |
| УК-8.29 | владеть навыками управления строями взвода |
| УК-8.30 | владеть навыками стрельбы из стрелкового оружия |
| УК-8.31 | владеть навыками подготовки к ведению общевойскового боя |
| УК-8.32 | владеть навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты |
| УК-8.33 | владеть навыками ориентирования на местности по карте и без карты |
| УК-8.34 | владеть навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах |
| УК-8.35 | владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами |
| **УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности** | |
| УК-9.1 | знать основные законы и закономерности функционирования экономики |
| УК-9.2 | знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности |
| УК-9.3 | уметь применять экономические знания при выполнении практических задач |
| УК-9.4 | уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-9.5 | владеть способностью использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач |
| УК-9.6 | владеть навыками применения экономических инструментов |
| **УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению** | |
| УК-10.1 | знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10.2 | уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению |
| УК-10.3 | владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности |
| Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | |
| **ОПК-1: Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем** | |
| ОПК-1.1 | знать отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
| ОПК-1.2 | знать отличительные особенности современных медиасегментов и платформ |
| ОПК-1.3 | знать нормы современного русского языка |
| ОПК-1.4 | знать нормы иностранного языка |
| ОПК-1.5 | знать особенности знаковых систем |
| ОПК-1.6 | уметь выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
| ОПК-1.7 | уметь выявлять отличительные особенности современных медиасегментов и платформ |
| ОПК-1.8 | уметь осуществлять подготовку журналистских текстов различных жанров и форматов в соответствии с нормами современного русского языка |
| ОПК-1.9 | уметь осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами иностранного языка |
| ОПК-1.10 | уметь использовать информационные ресурсы различных знаковых систем |
| ОПК-1.11 | владеть навыками системного анализа отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
| ОПК-1.12 | владеть навыками системного анализа отличительных особенностей современных медиасегментов и платформ |
| ОПК-1.13 | владеть навыками подготовки журналистских текстов различных жанров и форматов в соответствии с нормами современного русского языка |
| ОПК-1.14 | владеть навыками подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами иностранного языка |
| ОПК-1.15 | владеть навыками использования информационных ресурсов различных знаковых систем |
| **ОПК-2: Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах** | |
| ОПК-2.1 | знать систему общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.2 | знать механизмы функционирования и тенденции развития общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.3 | знать актуальные проблемы и тенденции развития общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.4 | знать методологию освещения деятельности общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.5 | уметь применять в профессиональной сфере знания о системе общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.6 | уметь применять в профессиональной сфере знания о механизмах функционирования и тенденциях развития общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.7 | уметь объективно освещать в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах деятельность общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.8 | уметь объективно освещать актуальные социальные проблемы современности |
| ОПК-2.9 | владеть навыками применения в профессиональной сфере знаний о системе общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.10 | владеть навыками применения в профессиональной сфере знаний о механизмах функционирования и тенденциях развития общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.11 | владеть навыками объективного освещения в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах деятельности общественных и государственных институтов |
| ОПК-2.12 | владеть навыками объективного освещения актуальных социальных проблем современности |
| **ОПК-3: Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов** | |
| ОПК-3.1 | знать основные закономерности отечественного и мирового культурного процесса |
| ОПК-3.2 | знать основные методы, направления и стили мирового культурного процесса |
| ОПК-3.3 | знать средства художественной выразительности |
| ОПК-3.4 | знать разнообразные стилистические средства |
| ОПК-3.5 | уметь анализировать произведение искусства |
| ОПК-3.6 | уметь выявлять формы выражения авторской позиции |
| ОПК-3.7 | уметь создавать журналистские тексты и продукты |
| ОПК-3.8 | уметь применять средства художественной выразительности, разнообразные стилистические средства |
| ОПК-3.9 | владеть навыками произведения искусства |
| ОПК-3.10 | владеть навыками интерпретации произведения искусства |
| ОПК-3.11 | владеть навыками создания журналистских текстов и продуктов |
| ОПК-3.12 | владеть навыками применения средств художественной выразительности, разнообразных стилистических средств |
| **ОПК-4: Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности** | |
| ОПК-4.1 | знать запросы и потребности общества, отдельных аудиторных групп |
| ОПК-4.2 | знать основные социологические методы |
| ОПК-4.3 | знать основные целевые аудитории и их характеристики |
| ОПК-4.4 | знать структуру массового сознания |
| ОПК-4.5 | уметь анализировать социологические данные |
| ОПК-4.6 | уметь использовать социологические методы исследования запросов и потребностей общества, отдельных аудиторных групп |
| ОПК-4.7 | уметь создавать журналистские тексты и (или) продукты с учетом запросов определенной целевой аудитории |
| ОПК-4.8 | уметь создавать журналистские тексты и (или) продукты социальной направленности |
| ОПК-4.9 | владеть навыками анализа социологических данных |
| ОПК-4.10 | владеть навыками использования социологических методов исследования запросов и потребностей общества, отдельных аудиторных групп |
| ОПК-4.11 | владеть навыками создания журналистских текстов и (или) продуктов с учетом запросов определенной целевой аудитории |
| ОПК-4.12 | владеть навыками создания журналистских текстов и (или) продуктов социальной направленности |
| **ОПК-5: Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования** | |
| ОПК-5.1 | знать отличительные особенности разных медиасистем на глобальном, национальном и региональном уровнях |
| ОПК-5.2 | знать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем |
| ОПК-5.3 | знать факторы, регулирующие функционирование медикоммуникационных систем |
| ОПК-5.4 | знать структуру современных медиакоммуникационных систем |
| ОПК-5.5 | знать особенности региональной системы СМИ |
| ОПК-5.6 | уметь выявлять и анализировать отличительные особенности разных медиасистем на глобальном, национальном и региональном уровнях |
| ОПК-5.7 | уметь учитывать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем в профессиональной деятельности |
| ОПК-5.8 | уметь осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом факторов, регулирующих функционирование медикоммуникационных систем |
| ОПК-5.9 | уметь осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом знания структуры современных медиакоммуникационных систем |
| ОПК-5.10 | уметь осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом особенностей региональной системы СМИ |
| ОПК-5.11 | владеть навыками системного анализа отличительных особенностей разных медиасистем на глобальном, национальном и региональном уровнях |
| ОПК-5.12 | владеть навыками учета совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем в профессиональной деятельности |
| ОПК-5.13 | владеть навыками осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом факторов, регулирующих функционирование медикоммуникационных систем |
| ОПК-5.14 | владеть навыками осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом знания структуры современных медиакоммуникационных систем |
| ОПК-5.15 | владеть навыками осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом особенностей региональной системы СМИ |
| **ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности** | |
| ОПК-6.1 | знать необходимое современное техническое оборудование |
| ОПК-6.2 | знать необходимое современное программное обеспечение |
| ОПК-6.3 | знать современные стационарные и мобильные цифровые устройства |
| ОПК-6.4 | знать функции и возможности современных стационарных и мобильных цифровых устройств, использующихся на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта |
| ОПК-6.5 | знать принципы работы современных информационных технологий |
| ОПК-6.6 | уметь использовать необходимое современное техническое оборудование |
| ОПК-6.7 | уметь использовать необходимое современное программное обеспечение |
| ОПК-6.8 | уметь использовать современные стационарные и мобильные цифровые устройства русского языка |
| ОПК-6.9 | уметь применять функции и возможности современных стационарных и мобильных цифровых устройств, использующихся на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта |
| ОПК-6.10 | уметь осуществлять выбор оптимальных современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК-6.11 | владеть навыками использования необходимого современного технического оборудования |
| ОПК-6.12 | владеть навыками использования необходимого современного программного обеспечения |
| ОПК-6.13 | владеть навыками использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств |
| ОПК-6.14 | владеть навыками использования функций и возможностей современных стационарных и мобильных цифровых устройств, использующихся на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта |
| ОПК-6.15 | владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |
| **ОПК-7: Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности** | |
| ОПК-7.1 | знать цеховые принципы социальной ответственности |
| ОПК-7.2 | знать типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности |
| ОПК-7.3 | знать профессиональные кодексы |
| ОПК-7.4 | знать нормы профессиональной этики |
| ОПК-7.5 | уметь соблюдать в профессиональной деятельности цеховые принципы социальной ответственности |
| ОПК-7.6 | уметь предвидеть типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности |
| ОПК-7.7 | уметь осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста |
| ОПК-7.8 | уметь осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов, соблюдая нормы профессиональной этики |
| ОПК-7.9 | владеть навыками соблюдения в профессиональной деятельности цеховых принципов социальной ответственности |
| ОПК-7.10 | владеть навыками предвидения типовых эффектов и последствий профессиональной деятельности |
| ОПК-7.11 | владеть навыками поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста |
| ОПК-7.12 | владеть навыками подготовки журналистских текстов и (или) продуктов, соблюдая нормы профессиональной этики |
| **Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения** | |
| **ПК-1: Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта** | |
| ПК-1.1 | знать методы поиска темы |
| ПК-1.2 | знать способы формулирования проблемы |
| ПК-1.3 | знать технологии получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами |
| ПК-1.4 | знать технологии фиксации полученных сведений |
| ПК-1.5 | знать качества релевантной информации |
| ПК-1.6 | знать специфику массовой и социально значимой информации |
| ПК-1.7 | знать технологии проверки достоверности полученной информации |
| ПК-1.8 | знать способы разграничения фактов и мнений |
| ПК-1.9 | знать имеющийся мировой журналистский опыт |
| ПК-1.10 | знать имеющийся отечественный журналистский опыт |
| ПК-1.11 | знать профессиональные этические нормы |
| ПК-1.12 | знать профессиональные кодексы |
| ПК-1.13 | знать типовые требования редакции СМИ или другого медиа к публикации журналистского текста (или) продукта |
| ПК-1.14 | знать корпоративную культуру современной редакции или другого медиа |
| ПК-1.15 | уметь осуществлять поиск темы |
| ПК-1.16 | уметь формулировать проблему |
| ПК-1.17 | уметь получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами |
| ПК-1.18 | уметь фиксировать полученные сведения |
| ПК-1.19 | уметь отбирать релевантную информацию |
| ПК-1.20 | уметь работать с различными видами документальных источников |
| ПК-1.21 | уметь проверять достоверность полученной информации |
| ПК-1.22 | уметь разграничивать факты и мнения |
| ПК-1.23 | уметь предлагать творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта |
| ПК-1.24 | уметь соблюдать профессиональные этические нормы на всех этапах работы |
| ПК-1.25 | уметь готовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа |
| ПК-1.26 | уметь работать в команде |
| ПК-1.27 | владеть навыками поиска проблемы |
| ПК-1.28 | владеть навыками формулирования проблемы |
| ПК-1.29 | владеть навыками получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами |
| ПК-1.30 | владеть навыками фиксации полученных сведений |
| ПК-1.31 | владеть навыками отбора релевантной информации |
| ПК-1.32 | владеть навыками работы с различными видами документальных источников |
| ПК-1.33 | владеть навыками проверки достоверности полученной информации |
| ПК-1.34 | владеть навыками разграничения фактов и мнений |
| ПК-1.35 | владеть навыками предложения творческих решений с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта |
| ПК-1.36 | владеть навыками соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы |
| ПК-1.37 | владеть навыками подготовки к публикации текста (или) продукта с учетом требований редакции СМИ или другого медиа |
| ПК-1.38 | владеть навыками работы в команде |
| **ПК-2: Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа** | |
| ПК-2.1 | знать основы редактирования |
| ПК-2.2 | знать языковые нормы современного русского литературного языка |
| ПК-2.3 | знать типовые редакционные стандарты и форматы |
| ПК-2.4 | знать жанры и стили |
| ПК-2.5 | знать профессиональные этические нормы |
| ПК-2.6 | знать основные технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта |
| ПК-2.7 | уметь приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами |
| ПК-2.8 | уметь соблюдать редакционные стандарты и форматы |
| ПК-2.9 | уметь соблюдать жанровые и стилевые критерии |
| ПК-2.10 | уметь контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте |
| ПК-2.11 | уметь соблюдать основные технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта |
| ПК-2.12 | владеть навыками приведения журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами |
| ПК-2.13 | владеть навыками соблюдения редакционных стандартов и форматов |
| ПК-2.14 | владеть навыками соблюдения жанровых и стилевых критериев |
| ПК-2.15 | владеть навыками контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте |
| ПК-2.16 | владеть навыками соблюдения основных технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта |
| **ПК-3: Способен быть лицом телеканала и центральной фигурой программы; обретать доверие телезрителей при подаче информации, ведении телепрограмм** | |
| ПК-3.1 | знать технические средства и технология создания телепрограмм |
| ПК-3.2 | знать акустику, технику речи; нормы современного литературного произношения |
| ПК-3.3 | знать культуру полемики в формате телепередачи |
| ПК-3.4 | знать способы удержания внимания зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке |
| ПК-3.5 | знать принципы / правила ведения обсуждения в рамках установленного регламента |
| ПК-3.6 | знать систему / критерии оценки качества программ, принятые на канале / в редакции |
| ПК-3.7 | знать методы развития проекта, основанные на знании медийного рынка |
| ПК-3.8 | уметь готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств |
| ПК-3.9 | уметь готовить предварительную верстку программы, подводки к сюжетам, готовить/писать сценарий |
| ПК-3.10 | уметь вести полемику в формате телепередачи |
| ПК-3.11 | уметь удерживать внимание зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке |
| ПК-3.12 | уметь создавать образ, соответствующий требованиям канала/программы |
| ПК-3.13 | уметь видеть пространственное целое телеэфира, работать в кадре и с суфлером, проводить студийные и внестудийные телевизионные программы, использовать технику для озвучивания материала |
| ПК-3.14 | уметь четко излагать и аргументировать свое мнение |
| ПК-3.15 | уметь воспринимать конструктивную критику |
| ПК-3.16 | уметь формировать, расширять и возобновлять авторский актив |
| ПК-3.17 | владеть навыками подготовки изложения важнейших документов, материалов печати и информационных агентств |
| ПК-3.18 | владеть навыками готовить предварительную верстку программы, подводки к сюжетам, готовить/писать сценарий |
| ПК-3.19 | владеть навыками полемики в формате телепередачи |
| ПК-3.20 | владеть навыками удержания внимания зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке |
| ПК-3.21 | владеть навыками создания образа, соответствующего требованиям канала/программы |
| ПК-3.22 | владеть навыками видения пространственного целого телеэфира, работы в кадре и с суфлером, проведения студийных и внестудийных телевизионных программ, использования техники для озвучивания материала |
| ПК-3.23 | владеть навыками изложения и аргументирования своего мнения |
| ПК-3.24 | владеть навыками использования конструктивной критики |
| ПК-3.25 | владеть навыками формирования, расширения и возобновления авторского актива |
| **ПК-4: Способен организовывать производственный процесс создания медиапродуктов и создания визуального формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения** | |
| ПК-4.1 | знать современные технологии монтажа медиапродуктов, методы линейного и нелинейного монтажа |
| ПК-4.2 | знать технические средства монтажа и типы монтажного оборудования, принципы работы компьютерных систем монтажа |
| ПК-4.3 | знать технические средства монтажа и типы монтажного оборудования |
| ПК-4.4 | знать принципы работы компьютерных систем монтажа |
| ПК-4.5 | знать основы экономики, организации производства, труда и управления |
| ПК-4.6 | знать программы автоматизации эфира, звукозаписывающую и звуковоспроизводящую |
| ПК-4.7 | уметь использовать современные технические средства монтажа, осуществлять линейный и нелинейный монтаж, подбирать дополнительные фонограммы для озвучивания |
| ПК-4.8 | уметь использовать технические средства монтажа и различные типы монтажного оборудования, современные технические архивации медиапродуктов |
| ПК-4.9 | уметь корректно оценивать сроки, необходимые для проведения монтажно-тонировочных работ |
| ПК-4.10 | уметь использовать технические средства монтажа и типы монтажного оборудования |
| ПК-4.11 | уметь организовывать процесс монтажа и соблюдать технологию создания медиапрограмм |
| ПК-4.12 | уметь понимать режиссерский замысел |
| ПК-4.13 | уметь планировать хозяйственную деятельность по созданию медиапродуктов, контролировать процесс создания медиапродукта на всех этапах его разработки, применять систему стимулирования работников для повышения эффективности их трудовой деятельности |
| ПК-4.14 | уметь обеспечивать высокое качество медиапродукта |
| ПК-4.15 | владеть навыками использования современных технических средств монтажа, осуществлять линейный и нелинейный монтаж, подбирать дополнительные фонограммы для озвучивания |
| ПК-4.16 | владеть навыками использования технических средств монтажа и различных типов монтажного оборудования, современных технических архиваций медиапродуктов |
| ПК-4.17 | владеть навыками корректной оценки сроков, необходимых для проведения монтажно-тонировочных работ |
| ПК-4.18 | владеть навыками использовать технические средства монтажа и типы монтажного оборудования |
| ПК-4.19 | владеть навыками организовывать процесс монтажа и соблюдать технологию создания медиапрограмм |
| ПК-4.20 | владеть навыками понимать режиссерский замысел |
| ПК-4.21 | владеть навыками планировать хозяйственную деятельность по созданию медиапродуктов, контролировать процесс создания медиапродукта на всех этапах его разработки, применять систему стимулирования работников для повышения эффективности их трудовой деятельности |
| ПК-4.22 | владеть навыками обеспечения высокого качества медиапродукта |
| **ПК-5: Способен организовывать процесс производства и создание фотоизображений в сфере коммерческой, документальной, художественной и технической информации** | |
| ПК-5.1 | знать факторы, влияющие на формирование идеи (эстетические соображения, включая персональные предпочтения разработчика; изменение стилей изображения, моды и требований в соответствующих секторах; подходы, которые целесообразно использовать для различных заказчиков) |
| ПК-5.2 | знать историю фотографии и фотографических стилей |
| ПК-5.3 | знать особенности композиция в рисунке, живописи, фотографии и дизайне |
| ПК-5.4 | знать способы расчетов необходимых ресурсов и подготовки технического задания |
| ПК-5.5 | знать технологии и возможности их применения для воплощения визуальной идеи |
| ПК-5.6 | знать методы расчета затрат на использование/покупку оборудования |
| ПК-5.7 | знать экономику организации фотопроизводства |
| ПК-5.8 | знать законодательство, регламентирующее фотодело, процедуры получения разрешения на проведение съемок и документов на право использовать изображение |
| ПК-5.9 | знать методы организации работы персонала и работы в команде |
| ПК-5.10 | знать методы управления проектом |
| ПК-5.11 | уметь создавать, исследовать и развивать визуальную идею, оценивая ее ценность и возможность ее использования |
| ПК-5.12 | уметь оценивать ресурсы, необходимые для воплощения визуальной идеи |
| ПК-5.13 | уметь представлять воплощение визуальной идеи в виде сценария, презентации |
| ПК-5.14 | уметь готовить техническое задание на воплощение визуальной идеи |
| ПК-5.15 | уметь оценивать пригодность визуальной идеи для дальнейшего развития с учетом творческой и технической осуществимости; опыта реализации аналогичных проектов; имеющихся ресурсов и сроков реализации; соблюдения правовых, этических норм, которые затрагиваются при воплощении визуальной идеи |
| ПК-5.16 | уметь определять технологию и оборудование для использования при воплощении визуальной идеи |
| ПК-5.17 | уметь оценивать плюсы и минусы выбранного оборудования и возможность его покупки/аренды |
| ПК-5.18 | уметь определять возможность замены оборудования на более технологичное и менее дорогостоящее, рассчитывать затраты на ремонт, замену, обучение персонала для использования оборудования, готовить план использования оборудования |
| ПК-5.19 | уметь получать разрешение на проведение фотосъемок, документы, подтверждающие возможность использования фотоизображения |
| ПК-5.20 | уметь анализировать возможность реализации визуальной идеи, исходя из правовых, этических норм и правил, а также сохранения здоровья и безопасности участников фотосъемки |
| ПК-5.21 | уметь подготавливать творческий сценарий реализации визуальной идеи, организовывать работу персонала, участвующего в проведении фотосъемочного процесса |
| ПК-5.22 | уметь готовить документацию и организовывать взаимодействие с другими участниками фотосъемки и службами обеспечения |
| ПК-5.23 | владеть навыками создания, исследования и развития визуальной идеи, оценивая ее ценность и возможность ее использования |
| ПК-5.24 | владеть навыками оценки ресурсов, необходимых для воплощения визуальной идеи |
| ПК-5.25 | владеть навыками представления воплощения визуальной идеи в виде сценария, презентации |
| ПК-5.26 | владеть навыками подготовки технического задания на воплощение визуальной идеи |
| ПК-5.27 | владеть навыками оценки пригодности визуальной идеи для дальнейшего развития с учетом творческой и технической осуществимости; опыта реализации аналогичных проектов; имеющихся ресурсов и сроков реализации; соблюдения правовых, этических норм, которые затрагиваются при воплощении визуальной идеи |
| ПК-5.28 | владеть навыками определять технологию и оборудование для использования при воплощении визуальной идеи |
| ПК-5.29 | владеть навыками оценивать плюсы и минусы выбранного оборудования и возможность его покупки/аренды |
| ПК-5.30 | владеть навыками определять возможность замены оборудования на более технологичное и менее дорогостоящее, рассчитывать затраты на ремонт, замену, обучение персонала для использования оборудования, готовить план использования оборудования |
| ПК-5.31 | владеть навыками получать разрешение на проведение фотосъемок, документы, подтверждающие возможность использования фотоизображения |
| ПК-5.32 | владеть навыками анализировать возможность реализации визуальной идеи, исходя из правовых, этических норм и правил, а также сохранения здоровья и безопасности участников фотосъемки |
| ПК-5.33 | владеть навыками подготавливать творческий сценарий реализации визуальной идеи, организовывать работу персонала, участвующего в проведении фотосъемочного процесса |
| ПК-5.34 | владеть навыками готовить документацию и организовывать взаимодействие с другими участниками фотосъемки и службами обеспечения |
| **ПК-6: Способен разрабатывать системы визуальной информации идентификации и коммуникации** | |
| ПК-6.1 | знать типовые формы проектных заданий на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.2 | знать методику поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.3 | знать типовые этапы и сроки проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации различной сложности |
| ПК-6.4 | знать компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.5 | знать профессиональную терминологию в области дизайна |
| ПК-6.6 | знать основы компьютерной графики, теории композиции, цветоведения, колористики, типографики, мультпликации |
| ПК-6.7 | знать основы художественного конструирования, технического моделирования, материаловедения для полиграфии и упаковочного производства |
| ПК-6.8 | знать технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения |
| ПК-6.9 | знать нормативные документы в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.10 | знать показатели и средства контроля качества изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.11 | знать технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения |
| ПК-6.12 | уметь составлять по типовой форме проектное задание на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.13 | уметь производить поиск, сбор и анализ информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.14 | уметь формировать этапы и устанавливать сроки создания объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений |
| ПК-6.15 | уметь использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.16 | уметь проводить презентации дизайн-проектов |
| ПК-6.17 | уметь анализировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.18 | уметь находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории |
| ПК-6.19 | уметь учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов |
| ПК-6.20 | уметь применять показатели и средства контроля качества воспроизведения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве |
| ПК-6.21 | уметь работать с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.22 | уметь оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.23 | владеть навыками составления по типовой форме проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.24 | владеть навыками поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.25 | владеть навыками планирования создания объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, обоснования правильности принимаемых дизайнерских решений |
| ПК-6.26 | владеть навыками использования специальных компьютерных программ для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.27 | владеть навыками проведения презентаций дизайн-проектов |
| ПК-6.28 | владеть навыками анализа информации, необходимой для работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.29 | владеть навыками нахождения дизайнерских решений задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории |
| ПК-6.30 | владеть навыками учета при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов |
| ПК-6.31 | владеть навыками применения показателей и средств контроля качества воспроизведения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве |
| ПК-6.32 | владеть навыками работы с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |
| ПК-6.33 | владеть навыками составления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации |

1. **Перечень планируемых результатов государственной итоговой аттестации, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат).

Результатами проведения государственной итоговой аттестациивыпускников по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат), направленность (профиль) программы: «Профиль"Филология"»являются:

* оценкагосударственной экзаменационной комиссией уровней сформированности у выпускниковобщекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций на завершающем этапе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – этапе государственной итоговой аттестации;
* определение государственной экзаменационной комиссией итоговой оценки по результатам прохождения каждым выпускником государственной итоговой аттестации по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)на основании оценок уровней сформированности всех компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой высшего образования.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат), направленность (профиль) программы: «Профиль"Филология"», должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

* способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач(УК-1);
* способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2);
* способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3);
* способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)(УК-4);
* знать закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории; историю становления и развития государственности(УК-5);
* способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни(УК-6);
* способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
* способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
* способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
* способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
* способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы(ОПК-1);

* способностью использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации(ОПК-2);
* способностью использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре(ОПК-3);
* способностью осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста(ОПК-4);
* способностью использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);
* способностью решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

научно-исследовательская деятельность:

* способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПК-1);
* способностью формировать у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка (ПК-2);
* способностью обсуждать с обучающимися образцы лучших произведений художественной и научной прозы (ПК-3);
* способностью разрабатывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие (ПК-4);
* способностьюосваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности(ПК-5).

1. **Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 45.03.01 Филология (высшее образование - бакалавриат), направленность (профиль) программы: «Профиль"Филология"»должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и списком использованных источников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои знания, умения и навыки, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством компетентного специалиста (руководителя) из числа НПР одной из выпускающих кафедр Академии, имеющегоученую степень и звание, а также достаточно компетентного в исследуемых вопросах.

Требования к содержанию, объему и структуре работы определеныв Положении о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся (<http://omga.su/sveden/files/pol_o_prav_oform.pdf).>

Академия утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного списка.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Академия может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), с которым(ой) Академия имеет договор о сотрудничестве. В этом случае предприятие (организация) оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя ректора Академии.

Рекомендуемый объём ВКР (без учета приложений) – от 60 до 80 листов формата А4. Рекомендуемый объём приложений – до 20 листов формата А4.

Выпускная квалификационная работа должна состоять из следующих частей, расположенных в указанном порядке:

* Титульный лист (Приложение А),
* Задание на выпускную квалификационную работу (Приложение Б),
* График выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение В),
* Аннотация,
* Содержание,
* Введение,
* Основная часть,
* Заключение,
* Перечень условных обозначений, символов, принятых в работе сокращений, терминов (при необходимости),
* Список использованных источников,
* Приложения (рекомендуется включать в ВКР как минимум одно приложение),
* Расписка о самостоятельном написании ВКР и об отсутствии заимствований без ссылок на источники (Приложение Г).

Каждая структурная часть работы начинается с новой страницы.

Задание на выпускную квалификационную работу составляется научным руководителем после закрепления темы выпускной квалификационной работы, утверждается заведующим кафедрой и принимается студентом под подпись.

Аннотация должна содержать: тему работы, сведения об объеме (количестве страниц), количестве иллюстраций и таблиц, количестве использованных источников, перечень ключевых слов; текст аннотации (содержит формулировку задач, основных полученных результатов, краткую характеристику их новизны и актуальности). Ключевые слова в совокупности дают представление о содержании. Ключевыми словами являются слова или словосочетания из текста работы, которые несут существенную смысловую нагрузку с точки зрения информационного поиска. Перечень включает от 5 до 15 ключевых слов (словосочетаний) в именительном падеже, напечатанных в строку через запятые прописными буквами.

Объем аннотации не должен превышать 1 страницы.

В разделе «Содержание» указываются наименования всех структурных частей работы, номера и наименования всех разделов и подразделов основной части работы с номером страницы, с которой они начинаются. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Указание «стр.» должно отсутствовать.

Слово «Введение» печатается на отдельной строке с прописной буквы. Во «Введении» дается характеристика и обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы, к которой относится тема работы, объект и предмет исследования, определяются цель, задачи и методы исследования. Кроме того, дается краткий обзор современного состояния данной проблемы - степень разработанности темы, определяется теоретическая база исследования, т.е. перечисляются все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме, а также формулируется и обосновывается отношение студента к этим научным позициям (критический анализ изученной литературы и заключение по этому анализу).

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследования, включающий его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы;

- процесс теоретических и (или) эмпирических исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, описание полученных результатов;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

Основная часть работы делится на разделы и подразделы.

В конце каждого раздела формулируются краткие выводы по результатам проведенного анализа.

Заключение является неотъемлемой частью ВКР. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования. В Заключении должна содержаться оценка полноты решений поставленных задач, разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов работы, в том числе аспекты внедрения результатов работы, дана оценка эффективности внедрения предлагаемых решений. Также следует указать пути и цели дальнейшей работы или обосновать нецелесообразность ее продолжения.

1. **Руководство выпускной квалификационной работой**

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа научно-педагогических работников Академии и, при необходимости, консультант (консультанты).

Руководитель ВКР:

* в недельный срок выдает студенту задание на ВКР;
* в соответствии с темой выдает студенту задание на преддипломную практику для сбора материала;
* разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения ВКР;
* рекомендует студенту литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;
* проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим выпускающей кафедрой;
* проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
* при необходимости, после преддипломной практики вносит коррективы в задание на ВКР;
* лично производит проверку ВКР на объем заимствования.

В обязанности консультанта входит:

* формулирование задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;
* определение структуры соответствующего раздела ВКР;
* оказание необходимой консультационной помощи студенту при выполнении соответствующего раздела ВКР;
* проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;
* принятие решения о готовности раздела, подтвержденного соответствующими подписями на титульном листе ВКР и на листе с заданием.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Академия утверждает приказом ректора расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Академию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Академию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

1. **Порядок рецензированиявыпускных квалификационных работ**

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется Академией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Академию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется Академией нескольким рецензентам.

В официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Академия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

1. **Порядок подготовки и проведения процедуры защиты выпускных квалификационных работ**

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР предоставляются следующие документы:

* приказ ректора о допуске к государственной итоговой аттестации студентов, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;
* один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;
* отзыв руководителя о ВКР;
* рецензия на ВКР;
* CD-ROM (или DVD-ROM) в бумажном конверте, содержащий
* полную электронную копию ВКР в формате:

ВКР\_Иванов\_ИИ.doc,

* полную электронную копию ВКР в формате:

ВКР\_Иванов\_ИИ.pdf,

* электронную презентацию в формате:

ВКР\_Иванов\_ИИ.ppt,

* файл отчета системы «Антиплагиат» в формате:

Антиплагиат\_ВКР\_Иванов\_ИИ.pdf

или

Антиплагиат\_ВКР\_Иванов\_ИИ.png.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Академии и проверяются на объем заимствования.

Все заимствования, включенные в текст ВКР, должны быть снабжены ссылками на источник заимствования. Оценка оригинальности текста ВКР, определенная системой «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru/),> не должна быть ниже:

* для ВКР по программам бакалавриата – 60%.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии в недельный срок после заседания государственной экзаменационной комиссии предоставляет электронную версию ВКР в форматах .doc и .pdfназначенному приказом ректора лицу, ответственному за размещение ВКР в ЭБС Академии.

На выпускающей кафедре в течение пяти лет хранится заключение об оригинальности текста ВКР, сформированное системой «Антиплагиат».

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утверждаемым в Академии.

Зашита ВКР носит характер научной дискуссии и проходит, как правило, в следующей последовательности:

* председательствующий объявляет о защите ВКР, указывая ее тему, а также фамилию, имя и отчество ее автора;
* обучающийся выступает с докладом, содержащим основные выводы практического исследования, имеющие элементы новизны (не более 10 минут);
* представление отзыва научного руководителя;
* ответы обучающегося на высказанные замечания;
* вопросы членов комиссии теоретического и практического характера связанные с темой защищаемой работы;
* ответы студента на вопросы членов комиссии.
* научная дискуссия по ВКР;
* выступление обучающегося с заключительным словом.

В рамках проведения защиты ВКР оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Результаты публичной защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в форме защиты выпускной квалификационной работы, объявляются в день его проведения.

1. **Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

На основании защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия оценивает, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать матери­ал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Критериями оценки защиты выпускной квалификационной работы являются:

- научный уровень доклада;

- степень освещенности в нем вопросов темы исследования;

- значение сделанных выводов и предложений для организации;

- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики;

- творческий подход к разработке темы;

- правильность и научная обоснованность выводов;

- стиль изложения;

- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;

- чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;

- оценка, рекомендованная руководителем ВКР в отзыве;

- оценка, рекомендованная рецензентом.

Уровень сформированности компетенций выпускника государственная экзаменационная комиссия оценивает с учетом всех результатов учебной, научной и внеучебной деятельности обучающегося, отраженных в его портфолио.

Критерии оценивания компетенций в процессе государственного аттестационного испытания, проводимого в форме защиты выпускной квалификационной работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцениваемые элементы содержания и защиты ВКР, а также портфолио выпускника | Содержание оцениваемого элемента | Оцениваемые компетенции | Критерии оценки | Оценка уровней сформированности компетенций |
| Введение | Обоснование актуальности выбранной темы, оценка степени разработанности темы, четкость формулирования цели, задач, объекта и предмета исследования | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными филологическими проблемами, решение которых необходимо в настоящее время | Высокий |
| При обосновании актуальности темы недостаточно четко показана степень теоретической разработанности проблемы и необходимость ее дальнейшего научного изучения. | Продвинутый |
| Актуальность темы обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями | Пороговый |
| Актуальность темы не обоснована | Низкий |
| Глава 1 | Теоретико-методологические аспекты проблематики заявленной темы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Проведен всесторонний анализ различных подходов к исследованию проблемы по теме ВКР, а также методов и средств решения поставленных задач | Высокий |
| Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не достаточно обоснован выбор методов и средств решения поставленных задач | Продвинутый |
| Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций по теме ВКР | Пороговый |
| Анализ степени изученности проблемы представляет собой конспект учебной литературы, выбор методов и средств решения поставленных задач не представлен | Низкий |
| Глава 2 | Проведение вторичного исследования и самостоятельный анализ собранного материала | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Использовались собственные или оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов | Высокий |
| Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов | Продвинутый |
| Использовались традиционные методики и инструменты исследования, отдельные результаты заимствованы у других исследователей | Пороговый |
| Результаты исследования полностью заимствованы у других исследователей | Низкий |
|  | Проведение собственного эмпирического исследования и самостоятельный анализ собранного материала | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Использовались собственные или оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов | Высокий |
| Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов | Продвинутый |
| Использовались традиционные методики и инструменты исследования, отдельные результаты заимствованы у других исследователей | Пороговый |
| Результаты исследования полностью заимствованы у других исследователей | Низкий |
| Заключение | Выводы, соотносимые с целями, задачами и положениями, выносимыми на защиту | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Достигнута основная цель ВКР, полностью решены поставленные задачи | Высокий |
| Частично решены отдельные задачи ВКР | Продвинутый |
| Все поставленные задачи решены частично, что ставит под сомнение достижение основной цели ВКР | Пороговый |
| Основная цель ВКР не достигнута | Низкий |
| Доклад и  презентация | Основные результаты выполненной ВКР, имеющие элементы новизны; Выводы и рекомендации по результатам проведенного исследования | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Язык и стиль изложения доклада соответствует нормам русского языка.  Выпускник демонстрирует знание профессиональной терминологии, умение оперировать ею.  Выпускник демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи, умение представить работу в научном контексте, системно рассматривать проблему исследования.  Выпускник проявил высокий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования, а также глубокое понимание практических про­блем, связанных с темой исследования.  Доклад и презентация полно, аргументировано и наглядно представляет резуль­таты исследования. | Высокий |
| Язык и стиль изложения доклада соответствует нормам русского языка.  Выпускник демонстрирует знание основной профессиональной терминологии, умение оперировать ею.  Выпускник демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи, умение представить работу в научном контексте.  Выпускник проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования, а также достаточное понимание практических про­блеем, связанных с темой исследования.  Доклад и презентация полно, аргументировано и наглядно представляет резуль­таты исследования. | Продвинутый |
| Язык и стиль изложения доклада в основном соответствует нормам русского языка, имеются стилистические неточности, нечеткие формулировки.  Выпускник демонстрирует знание основной профессиональной терминологии, но не всегда корректно её использует.  Выпускник проявил базовый уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования, имеет общее представление о практических про­блемах, связанных с темой исследования.  Доклад и презентация слабо структурированы, не выделены акценты, недостаточно четко изложены выводы | Пороговый |
| Язык и стиль изложения доклада не соответствует нормам русского языка.  Выпускник не демонстрирует знание профессиональной терминологии.  Выпускник не демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи, умение представить работу в научном контексте.  Выпускник не проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования, а также достаточное понимание практических про­блеем, связанных с темой исследования. | Низкий |
| Ответы выпускника на вопросы членов ГЭК | Содержание, точность и убедительность ответов выпускника на вопросы членов ГЭК; Участие выпускника в научной дискуссии | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Даны полные, развернутые ответы на заданные вопросы;  Ответы четко структурированы, выстроены в логической последовательности;  На все дополнительные вопросы даны четкие, аргументированные ответы;  Обучающийся умеет объяснять закономерности и иллюстрировать их примерами из жизни, показывает систематический характер знаний | Высокий |
| На большинство вопросов (за исключением одного - двух) даны полные, развернутые ответы на заданные вопросы;  Ответы в основном четко структурированы, выстроены в логической последовательности  На большинство дополнительных вопросов даны четкие, аргументированные ответы;  Обучающийся умеет объяснять закономерности и иллюстрировать их примерами из жизни, но не всегда демонстрирует систематический характер знаний | Продвинутый |
| Даны неполные, недостаточно развернутые ответы на заданные вопросы;  Ответы слабо структурированы, не выстроены в логической последовательности;  На дополнительные вопросы даны краткие, слабо аргументированные ответы;  Обучающийся лишь в общих фразах может объяснять закономерности и иллюстрировать их примерами из жизни, не демонстрирует систематический характер знаний | Пороговый |
| На большинство заданных вопросов ответы не даны, либо даны неправильные ответы;  Обучающийся не может объяснять закономерности и иллюстрировать их примерами из жизни | Низкий |
| Портфолио выпускника | Результаты учебной, научной и внеучебной деятельности выпускника | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | В портфолио выпускника представлены документы (удостоверения, грамоты, дипломы, сертификаты участника спортивных, научных, общественных мероприятий), подтверждающие высокий уровень сформированности указанных общекультурных компетенций;  результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, в процессе освоения которых формировались указанные общекультурные компетенции - в основном «отлично» | Высокий |
| В портфолио выпускника представлены документы (удостоверения, грамоты, дипломы, сертификаты участника спортивных, научных, общественных мероприятий), подтверждающие сформированность некоторых из указанных общекультурных компетенций;  результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, в процессе освоения которых формировались указанные общекультурные компетенции - в основном «хорошо» | Продвинутый |
| В портфолио выпускника представлены 1-2 документа (удостоверения, грамоты, дипломы, сертификаты участника спортивных, научных, общественных мероприятий), подтверждающих сформированность 1-2 указанных общекультурных компетенций;  результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, в процессе освоения которых формировались указанные общекультурные компетенции - в основном «удовлетворительно» | Пороговый |
| В портфолио выпускника не представлены документы (удостоверения, грамоты, дипломы, сертификаты участника спортивных, научных, общественных мероприятий), подтверждающие сформированность указанных общекультурных компетенций;  результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, в процессе освоения которых формировались указанные общекультурные компетенции - в основном «удовлетворительно» | Низкий |

1. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации**

***Основная:***

1. *Афанасьев, В. В.*Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/415500](https://www.biblio-online.ru/bcode/415500     )
2. *Воронина, Е. В.*Научная организация педагогического труда. Педагогическая эргономика : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Воронина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 117 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04754-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/415796](https://www.biblio-online.ru/bcode/415796     )
3. *Дрещинский, В. А.*Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02965-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/415550](https://www.biblio-online.ru/bcode/415550     )
4. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.– Электрон. текстовые данные.– М.: Дашков и К, 2015.– 208 c.–Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/10946......>.
5. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.– Электрон. текстовые данные.– М.: Дашков и К, 2014.– 283 c.–Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/24802......>.

***Дополнительная:***

1. *Кабакчи, В. В.*Введение в интерлингвокультурологию : учебное пособие для вузов / В. В. Кабакчи, Е. В. Белоглазова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 251 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-03301-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/415267](https://www.biblio-online.ru/bcode/415267     )
2. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецов И.Н.– Электрон. текстовые данные.– М.: Дашков и К, 2013.– 340 c.–Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/10962......>.
3. Лаврова Н.А. Контаминация в современном английском языке. A fait accompli [Электронный ресурс]/ Лаврова Н.А.– Электрон. текстовые данные.– М.: Прометей, 2012.– 208 c.–Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/8298......>.
4. Попов А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов А.И.– Электрон. текстовые данные.– Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.– 80 c.–Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/63848.html......>.
5. *Потебня, А. А.*Мысль и язык. Избранные работы / А. А. Потебня. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02631-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/415170](https://www.biblio-online.ru/bcode/415170     )
6. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации**
7. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
8. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
10. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
11. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
12. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
13. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
14. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
15. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
16. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
17. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
18. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
19. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

1. **Методические указания для обучающихся по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации**

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний студента по направлению подготовки 45.03.01. Филология (уровень бакалавриата), с учетом направленности (профиля) программы «Отечественная филология», а также проверка способности применять эти знания при постановке и решении практических задач.

Выпускная квалификационная работа должна быть актуальной, выполненной на высоком научном и техническом уровне, с использованием отечественных и зарубежных источников информации, современных проектных решений, методов анализа и исследования. В ходе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать свой профессиональный уровень, умение творчески и грамотно решать поставленные задачи, применять и систематизировать знания теоретических дисциплин, понимание задач видов профессиональной деятельности. В ходе выполнения ВКР студент должен решить ряд задач:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее связь с магистральными направлениями современной филологии;

– изучить теоретические положения, научную литературу по выбранной теме;

–использовать знания, умения и навыки, полученные в процессе обучения, для выполнения ВКР;

– выполнить теоретическое обоснование разрабатываемой темы;

– осуществить филологический анализ языкового материала, художественных текстов и др.;

– произвести обоснованный выбор методик и технологий филологического анализа для решения задач ВКР;

– предложить возможные практические направления применения результатов ВКР.

Основанием для выполнения ВКР является задание, где указываются тема, исходные данные, объем разрабатываемого материала. Темы ВКР закрепляются за студентом приказом ректора. Тематику ВКР определяет кафедра филологии, журналистики и массовых коммуникаций с учетом проблем и задач, стоящих перед отраслью, последних достижений науки и техники, с учетом тематики научных исследований кафедры. Студент имеет право выбора темы ВКР. Студенты, занимающиеся в процессе обучения научно-исследовательской работой на кафедре и проявившие определенную способность к этой работе, могут выполнять исследовательскую дипломную работу, тему которой определяет научный руководитель.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы выпускник должен проявить способности к творческому поиску, проявить научный подход к исследуемой проблеме, на основе полученных теоретических знаний показать умение решать практические задачи. Студенту необходимо показать:

– углубленные теоретические знания по исследуемой теме и возможность проблемного изложения теоретического материала;

– умение анализировать и применять справочную, нормативную и правовую документацию;

– навыки решения практических задач;

– способность обобщать исследуемый теоретический и практический материал, делать выводы и предложения;

Выполнение работы должно носить исследовательский характер и отличаться новизной, оригинальностью суждений и решений выпускника.

1. **Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного**

При проведении государственной итоговой аттестации активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем (ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• MicrosoftWindows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• АнтивирусКасперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

1. **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации**

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных программой государственной итоговой аттестации.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебного корпуса, расположенного по адресу г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а:

1. Для проведения процедуры защиты/ предзащиты выпускной квалификационной работы:

1) аудитория 200, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра с оборудованным компьютером, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: мультимедийный проектор, экран. Учебно-наглядные пособия, кондиционер. Операционная система Microsoft Windows 8, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru

2) аудитория 208, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный проектор, экран, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, веб-камеры, фото- и видеоаппаратура. Плакаты – 70 шт. Магнитофон – 1 шт. Индивидуальные средства защиты – 4

2. Для проведения индивидуальных консультаций:

1) 213аматериально-техническое оснащение которой составляютучебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы (10 шт.), стол преподавательский (1 шт.), стулья (20 шт.), стул преподавательский (1 шт.), кафедра (1 шт.)

3. Для самостоятельной работы:

1) аудитория 219, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы аудиторные (6 шт.), стулья (23 шт.), кафедра (1 шт.), столы компьютерные (10 шт), ноутбук (1 шт.), мультимедийный проектор (1 шт.), экран (1 шт.), стенды информационные , комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ

2) Библиотека, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы специализированные стулья, столы компьютерные (5 шт), компьютеры (5 шт), стенды информационные «Новинки научной и учебной литературы», «Учебные пособия преподавателей ОмГА», комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru , САБ ИРБИС 64.

1. **Особенности организации защиты вкр инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)**

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

* проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
* присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
* пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
* обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

* продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
* продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
* продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

* задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
* письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
* при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

* задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
* индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
* при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

* обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
* по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

* письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
* по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

1. **Порядок рассмотрения апелляций**

По результатам государственных аттестационных испытаний студент имеет право на апелляцию. Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с его результатами.

Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы студента (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и студент, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления студента, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью студента.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

* об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации студента не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
* об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации студента подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с этим протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом ректора.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

* об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
* об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Апелляционные документы прикрепляются к протоколам итоговой государственной аттестации соответствующего направления.

Отчет председателя государственной экзаменационной комиссии должен содержать следующую информацию:

* качественный состав государственной экзаменационной комиссии (краткое обоснование включения каждого члена комиссии в состав ГЭК);
* перечень аттестационных испытаний;
* анализ результатов государственного экзамена (если государственный экзамен предусмотрен соответствующей образовательной программой) по данному направлению подготовки (специальности);
* анализ результатов защиты ВКР по данному направлению подготовки (специальности);
* характеристика уровня организации и проведения итоговой государственной аттестации студентов по данному направлению подготовки (специальности), включая обеспечение необходимыми документами, учебно-методическими материалами, техническими средствами;
* характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению подготовки (специальности);
* недостатки в подготовке студентов по данному направлению подготовки (специальности);
* если комиссия приняла решение особо отметить высокий уровень ряда выпускных квалификационных работ, приводится перечень тем и авторов таких ВКР с краткой характеристикой по каждой из них и, при наличии соответствующего решения, рекомендацией для поступления на обучение в магистратуре или по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
* выводы и рекомендации по повышению качества подготовки студентов по данному направлению подготовки (специальности);
* общий заключительный вывод о соответствии основной профессиональной образовательной программы высшего образования, а также продемонстрированного выпускниками уровня подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по данному направлению подготовки (специальности).

Приложение А

|  |
| --- |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» |

(ЧУООВО «ОмГА»)

Кафедра филологии, журналистики и массовых коммуникаций

«Допущена к защите в ГЭК»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия Имя Отчество

Выпускная квалификационная работа

по направлению подготовки: 45.03.01 Филология

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы «Филология»

Тема выпускной квалификационной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Работа защищена «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ | Научный руководитель:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  уч.степень, уч.звание, ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

Омск, 20\_\_

Приложение Б

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра филологии, журналистики и массовых коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой ФЖиМК,

к.филол.н.,доц. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Попова О.В../

Задание на выпускную квалификационную работу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исходные данные по работе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке вопросов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение В

График выполнения выпускной квалификационной работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование этапа выпускной квалификационной работы | Сроки выполнения | Примечание |
| 1 | Изучение и анализ теоретического материала | 15.09.2017 – 15.10. 2017 |  |
| 2 | Подбор материала для написания практической части работы. Проведение исследования. | 16.10. 2017 – 01.11. 2017 |  |
| 3 | Написание теоретической части | ………\* |  |
| 4 | Представление теоретической части работы научному руководителю |  |  |
| 5 | Внесение корректировок в теоретическую часть |  |  |
| 6 | Разработка и написание практической части работы |  |  |
| 7 | Представление практической части работы научному руководителю |  |  |
| 8 | Внесение корректировок в практическую часть |  |  |
| 9 | Разработка и написание заключительной части |  |  |
| 10 | Оформление работы |  |  |
| 11 | Представление работы научному руководителю |  |  |
| 12 | Сдача готовой выпускной квалификационной работы на кафедру |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял(а) к исполнению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* *Внимание, даты согласовать с научным руководителем!!!*

Приложение Г

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия Имя Отчество)

Приложение Д

## Рецензия

на выпускную квалификационную работу

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО студента)

*Тема ВКР:*

*Актуальность темы:* ……………………………………………………………

*Степень самостоятельности работы и творческого подхода:* …………….

*Полнота разработки темы:* ……………………………………………………..

*Степень достижения цели: ……………………………………………………………*

*Положительные стороны работы: ………………………………………………….*

*Недостатки работы: ……………………………………………………………………*

*Рекомендуемая оценка: …………………………………………………………………..*

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя практики от организации)

удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (должность, ФИО должностного лица,

удостоверившего подпись)

М.П.

Ознакомлен: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**ФИО студента.**/ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

подпись не позднее чем за 5 дней до даты защиты ВКР